

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

«УТВЕРЖДАЮ»

Совет Фонда МКК «Фонд развития бизнеса»
Протокол Совета Фонда № 6 от «06» 16 июля 2024 года

Председатель Совета Фонда
А.И. Соклаков



ПРАВИЛА
предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства,
физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на
профессиональный доход»
Приозерского района Ленинградской области
Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса
Приозерского муниципального района»
(новая редакция)

г. Приозерск
2024 год

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Требования к Заявителям	6
3. Цели, на которые предоставляются микрозаймы	8
4. Условия микрофинансирования	8
5. Основные условия обеспечения договора микрозайма	9
6. Документы, представляемые заемщиком для получения микрозайма	10
7. Порядок рассмотрения заявления на предоставление микрозайма.....	10
8. Порядок предоставления микрозайма	11
9. Досье заемщика.....	12
10. Контроль за использованием средств микрозайма, своевременностью уплаты	12
11. Права и обязанности Фонда.....	14
12. Права и обязанности Заемщика	14
13. Порядок формирования и полномочия комиссии по предоставлению микрозаймов	15
14. Заключительные положения	16
Приложения	
Приложение № 1 - Финансовые продукты	
Приложение № 2 - Заявление-анкета Заемщика ЮЛ	
Приложение № 3 - Заявление-анкета Заемщика ИП	
Приложение № 4 - Заявление-анкета Заемщика СЗ	
Приложение № 5 - Пакеты документов для ЮЛ	
Приложение № 6 - Пакеты документов для ИП	
Приложение № 7 - Пакеты документов для СЗ	
Приложение № 8 - Сведения о доходах-расходах	
Приложение № 9 - Форма отзыва заявки	
Приложение № 10 - Форма уведомления об отказе	
Приложение № 11 - Форма уведомления о предоставлении микрозайма	
Приложение № 12 - Форма заявления на предоставление льготного периода	

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Приозерского муниципального района Ленинградской области (далее – Правила) и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 июля 2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», Областным законом Ленинградской области от 30 апреля 2009 г. № 36-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства на территории Ленинградской области», Уставом МКК «Фонд развития бизнеса» (далее – Фонд), и иными положениями действующего законодательства Российской Федерации.

Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные условия предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Приозерского муниципального района Ленинградской области и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». Копия Правил размещается в местах консультирования по вопросам получения микрозаймов, предоставляемых Фондом, и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Фонда.

В настоящих Правилах используются следующие понятия, термины и определения:

Фонд – Микрокредитная компания «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района», созданный в том числе в целях расширения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области к финансовым ресурсам для развития бизнеса;

Комиссия по предоставлению микрозаймов – постоянно действующий коллегиальный орган, утвержденный Советом Фонда Микрокредитной компании «Фонд развития бизнеса», рассматривающий заявки о предоставлении микрозаймов и принимающий решение о возможности/невозможности предоставления микрозайма.

Субъекты малого и среднего предпринимательства – юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории Приозерского района Ленинградской области, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП).

Самозанятый - физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – Самозанятый).

Микрозаем – целевой заем, предоставляемый Фондом Заёмщику на условиях, предусмотренных договором микрозайма, в сумме, не превышающей предельной суммы, установленной Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», с условием использования заёмщиком полученных средств на определённые цели, при этом заёмщик обязан обеспечить возможность осуществления Фондом контроля за целевым использованием суммы займа. Целевой микрозаем предоставляется на приобретение, реконструкцию, модернизацию основных средств, и(или) пополнение оборотных средств.

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

Финансовый Продукт – программа предоставления микрозайма, основные характеристики которой определяются в соответствии с Приложением 1 к настоящим Правилам.

Заёмщик – гражданин Российской Федерации, субъект малого и среднего предпринимательства, самозанятый с которым заключен договор микрозайма в соответствии с настоящими Правилами.

Поручитель - физическое лицо или юридическое лицо, принявшее на себя обязательство отвечать солидарно за исполнение или ненадлежащее исполнение должником (Заемщиком) своих обязательств по договору микрозайма и заключившее договор поручительства.

Аннуитетная система платежа – равный по сумме ежемесячный платеж по микрозайму, который включает в себя сумму начисленных процентов и основного долга.

Дифференцированная система платежа – ежемесячный платеж, при котором основная сумма микрозайма выплачивается равными долями, а проценты начисляются на остаток задолженности.

Методика оценки кредитоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области в целях предоставления микрозаймов - нормативный документ Фонда, устанавливающий общие требования и единые критерии к оценке и анализу платёжеспособности заемщика (далее – «Методика оценки»).

Социальное предприятие - субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность в сфере социального предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», имеющий в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства статус социального предприятия.

Приоритетные проекты - проекты, которые удовлетворяют одному или нескольким условиям:

- а) субъект малого и среднего предпринимательства является резидентом, бизнес-инкубатора, расположенного в помещениях Фонда, и включен в реестр резидентов бизнес-инкубатора Фонда;
- б) субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет экспортную деятельность;
- в) субъект малого и среднего предпринимательства создан женщиной, зарегистрированной в качестве индивидуального предпринимателя или являющейся единоличным исполнительным органом юридического лица, и (или) женщинами, являющимися учредителями (участниками) юридического лица, а их доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества составляет не менее 50% либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества;
- г) физическое лицо является женщиной, применяющей специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;
- д) субъект малого и среднего предпринимательства является сельскохозяйственным производственным или потребительским кооперативом или членом сельскохозяйственного потребительского кооператива крестьянским (фермерским) хозяйством в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;
- е) на дату заключения договора (соглашения) о предоставлении микрозайма субъект малого и среднего предпринимательства относится к молодежному предпринимательству (физическое лицо до 35 лет

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

(включительно) зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя; в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо до 35 лет (включительно), владеющее не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества), а также физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», не достигло возраста 36 лет;

ж) субъект малого и среднего предпринимательства создан физическим лицом, достигшим возраста 55 лет (физическое лицо, достигшее возраста 55 лет, зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя; в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо, достигшее возраста 55 лет, владеющее не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества), а также физическим лицом, достигшим возраста 55 лет, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

з) физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», является резидентом бизнес-инкубатора, расположенного в помещениях Фонда, и включено в реестр резидентов бизнес-инкубатора Фонда;

и) субъект малого и среднего предпринимательства является вновь зарегистрированным и действующим менее 2 (двух) лет на дату заключения договора (соглашения) о предоставлении микрозайма;

к) субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет следующие виды деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (далее - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности):

- обрабатывающие производства (в рамках раздела С "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности);

- деятельность гостиниц и предприятий общественного питания (в рамках раздела I "Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности);

- деятельность в области информации и связи (в рамках раздела J "Деятельность в области информации и связи" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности);

- деятельность профессиональная, научная и техническая (в рамках раздела M "Деятельность профессиональная, научная и техническая" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности);

- в сфере туризма (в рамках № "Деятельность административная и сопутствующие услуги" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности);

л) субъект МСП, осуществляющий деятельность в сфере социального предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», имеющий в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства статус социального предприятия.

Надлежащим образом заверенные документы – это копии документов, которые заверены последующим правилам:

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

- проставлена надпись «верно» или «копия верна»;
- расшифрована подпись лица, заверившего копию, с указанием его фамилии и инициалов, обозначена должность;
- проставлена дата заверения;
- проставлена печать организации/индивидуального предпринимателя (при наличии);
- в многостраничном документе проставляется заверительная надпись на каждом листе или документ сшивается и заверительная надпись делается на месте сшива.

Цифровая платформа МСП (ЦП МСП) - государственная платформа поддержки предпринимателей и тех, кто планирует начать свой бизнес. Платформа разработана Корпорацией МСП совместно с Минэкономразвития России.

В целях настоящих Правил понятия «субъект малого и среднего предпринимательства», «самозанятый», «Заявитель» и «Заемщик» являются тождественными.

Иные понятия, термины и определения, применяемые в настоящих Правилах, используются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЯМ

2.1. Заявитель вправе претендовать на предоставление микрозайма при одновременном выполнении следующих условий:

2.1.1. Заявитель является субъектом МСП или Самозанятым.

2.1.2. Действующие субъекты МСП, зарегистрированные в Приозерском районе Ленинградской области, в том числе в налоговых органах по месту своего нахождения и/или по месту нахождения обособленных подразделений и/или по месту нахождения принадлежащего им недвижимого имущества и транспортных средств, подлежащих налогообложению и осуществляющие свою деятельность на территории Приозерского муниципального района Ленинградской области.

2.1.3. Самозанятые, имеющие адрес места нахождения и регистрации на территории Приозерского района Ленинградской области, ведущие свою деятельность на территории Приозерского муниципального района Ленинградской области, не являющиеся индивидуальными предприятиями, отвечающие требованиям настоящих Правил.

2.1.4. Срок деятельности субъекта МСП, с момента государственной регистрации на дату обращения за получением микрозайма должен составлять не менее 3 (трёх) месяцев (для целей применения данного критерия определяется совокупный срок ведения Заявителем конкретной хозяйственной деятельности без учета произошедших изменений организационно-правовой формы при условии сохранения контроля над бизнесом в течение всего рассматриваемого периода у одних и тех же физических лиц). Период деятельности физического лица с момента постановки на учет в качестве самозанятого должен составлять не менее 3 (трех) месяцев.

2.1.5. У субъекта МСП по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора микрозайма, отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тыс. рублей, за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.6. В отношении субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

2.1.7. У субъекта МСП на дату подачи Заявления отсутствует задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более 3 (Трех) месяцев.

Фонд отказывает в предоставлении микрозайма субъектам МСП:

2.2.1. Являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардам;

2.2.2. Являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

2.2.3. Осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

2.2.4. Являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

2.2.5. Осуществляющим добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, перечень которых определен в Ленинградской области;

2.2.6. Имеющим в списке осуществляемых видов деятельности такие направления, как производство и торговля оружием, наркотиками, военной техникой;

2.2.7. Не обеспечившим целевое использование средств по ранее заключенным договорам микрозайма, полученных в Фонде, если с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом малого или среднего предпринимательства такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим такое нарушение прошло менее трех лет. Предусмотренные настоящим пунктом положения, распространяются на виды поддержки, в отношении которых Фондом, оказавшим поддержку, выявлены нарушения субъектом малого или среднего предпринимательства порядка и условий оказания поддержки.

2.2.8. Не представившим документы, предусмотренные настоящими Правилами, за исключением случаев, когда такие документы не влияют на решение Комиссии по микрофинансированию и информация из этих документов находится в публичном доступе;

2.2.9. Участником или единоличным исполнительным органом которых являются лица, признанные судом недееспособными либо ограниченно дееспособными;

2.2.10. Имеющим текущую просроченную задолженность по договорам микрозайма, заключенным с Фондом.

2.2.11. При наличии сведений о клиенте, представителе клиента, его выгодоприобретателе, бенефициарном владельце в Перечнях, указанных в п. 3.6. Правил внутреннего контроля Фонда.

Фонд отказывает в предоставлении микрозайма Самозанятым:

2.3.1. Не обеспечившим целевое использование средств по ранее заключенным договорам займа, с момента нарушения которых прошло менее чем 3 (три) года;

2.3.2. Имеющим текущую просроченную задолженность по договорам микрозайма, заключенным с Фондом.

2.3.3. При наличии сведений о клиенте в Перечнях, указанных в п. 3.6. Правил внутреннего контроля Фонда.

Фонд вправе отказать в предоставлении микрозайма Заявителям:

2.4.1. В случае наличия информации, которая может свидетельствовать о неплатёжеспособности или недобросовестном исполнении обязательств Заявителем/Поручителем:

- наличие отрицательной кредитной истории;

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

- наличие информации о банкротстве и открытии конкурсного производства;
- наличие информации о не закрытых исполнительных производствах;
- наличие иной негативной информации указывающей на недобросовестность Заявителя/Поручителя.

2.4.2. При получении негативной информации о репутации Заявителя/Поручителя, в том числе о наличии судимости за уголовные преступления со сроком ее погашения менее 10 лет, а также при нахождении субъекта МСП в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и/или реестре недобросовестных подрядных организаций.

2.4.3. В случае фиксации невозможности выдачи микрозайма на основании расчетных данных определяемых Методикой оценки.

2.4.4. В случае высокой кредитной нагрузки заемщика/поручителя и (или) его бенефициарных владельцев.

2.4.5. В случае непредставления запрошенной информации, установленной настоящими Правилами.

2.4.6. В случае идентификации признаков недостоверности в предоставленных документов или данных.

3. ЦЕЛИ, НА КОТОРЫЕ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ МИКРОЗАЙМЫ

3.1. В рамках настоящих Правил целями микрофинансирования являются любые обоснованные Заявителем затраты на ведение деятельности в рамках собственных нужд и настоящих Правил, **за исключением:**

- погашения просроченных налоговых платежей;
- погашения просроченной кредиторской задолженности;
- погашения просроченной задолженности перед работниками по заработной плате;
- погашения задолженности участникам (учредителям) по выплате доходов;
- выкупа долей участников (учредителей) в уставном капитале юридических лиц.

3.2. Фонд предоставляет микрозаймы Заявителям с учетом приоритетов государственной политики по развитию малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области.

3.3. Срок целевого использования микрозайма устанавливается договором микрозайма и не может составлять более 90 (Девяносто) календарных дней. Под сроком целевого использования микрозайма понимается период времени, в течение которого полученные Заемщиком денежные средства от Фонда должны быть направлены по целевому назначению микрозайма.

3.4. Договором микрозайма должно быть предоставлено право осуществления контроля за целевым использованием микрозайма с возложением на Заемщика обязанности обеспечить возможность такого контроля.

4. УСЛОВИЯ МИКРОФИНАНСИРОВАНИЯ

4.1. Микрозаймы предоставляются Заемщикам в валюте Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании договора микрозайма путем безналичного перечисления денежных средств на банковский счет Заемщика, открытый в кредитной организации.

4.2. Минимальный размер микрозайма составляет 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей - максимальный размер микрозайма составляет 3 000 0000 (Три миллиона) рублей.

4.3. Минимальный срок предоставления микрозайма – 12 месяцев, максимальный срок предоставления микрозайма – 36 месяцев.

4.4. Параметры сделки в части суммы микрозайма и срока, на который он будет предоставлен, определяются Комиссией по предоставлению микрозаймов с учетом следующего:

- финансовое состояние Заемщика;

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

- кредитная история Заемщика;
- деловая репутация Заемщика.

4.5. Субъект малого и среднего предпринимательства, а также самозанятый, имеют право на повторное получение микрозайма при соблюдении условий микрофинансирования, установленных настоящими Правилами.

4.6. Фонд не вправе выдавать Заёмщику микрозайм, если сумма основного долга заёмщика перед Фондом по договорам микрозаймов в случае предоставления такого микрозайма (микрозаймов) превысит 3 000 000 (Три миллиона рублей).

4.7. Предоставление микрозайма осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный заемщиком при формировании пакета документов на микрозайм.

4.8. По решению комиссии возможно предоставление льготного периода (отсрочка платежей), в течение которого погашение основного долга не производится на срок не более 3 (Трех) месяцев, либо уменьшается размер ежемесячного платежа (форма заявления Приложение № 13). Льготный период предоставляется в случае снижения доходов (тяжелое финансовое положение) на основании подтверждающих документов.

Решение комиссии не требуется при введении на территории Российской Федерации определенных режимов (положений), льготный период предоставляется с учетом изменений действующего законодательства, на основании заявления заемщика и решения директора Фонда.

4.9. При введении льготного периода, указанного в п. 4.8. Правил, Заемщик имеет право не осуществлять аннуитетный или дифференцированные платежи с момента принятия Фондом решения на протяжении не более 3 месяцев. Заемщик - индивидуальный предприниматель может также предусматривать уменьшение размера платежей в течение льготного периода.

5. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

5.1. В целях обеспечения возвратности микрозайма используются способы обеспечения обязательств, установленные гражданским законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

5.2. При предоставлении микрозайма на сумму до 75 000 рублей обеспечение обязательств по договору микрозайма не требуется.

5.3. При предоставлении микрозайма на сумму от 75 000 до 3 000 000 рублей наличие обеспечения обязательств по договору микрозайма является обязательным условием предоставления микрозайма для всех категорий Заемщиков (субъект МСП и самозанятых);

5.4. Обеспечение исполнения обязательств заёмщика по возврату микрозайма и исполнению обязательств, предусмотренных договором микрозайма, предоставляется в форме поручительства:

для ИП и самозанятых:

- поручительства одного лица, а также обязательное поручительство супруга/супруги при получении микрозайма на сумму от 75 000 до 500 000 рублей;

- поручительства двух лиц, а также обязательное поручительство супруга/супруги при получении микрозайма на сумму свыше 500 000 рублей;

для Юридических лиц:

- поручительства одного лица, а также обязательное поручительство всех учредителей при получении микрозайма на сумму от 75 000 до 500 000 рублей;

- поручительства двух лиц, а также обязательное поручительство всех учредителей при получении микрозайма на сумму свыше 500 000 рублей.

5.5. Обязательными требованиями для всех поручителей является подтверждение постоянного дохода, с учетом дохода всех поручителей солидарно, достаточного для внесения ежемесячного платежа по договору микрозайма. Отсутствие решения арбитражного суда о признании поручителя,

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствие отрицательной кредитной истории, отсутствие не закрытых исполнительных производств.

5.6. Обязательным требованием к поручителю также является официальное трудоустройство и стаж работы на последнем месте не менее 3-х месяцев.

5.7. Ответственность Заемщика и поручителей определяется как солидарная, то есть сумма микрозайма может быть взыскана в полном объеме или в части как с Заемщика, так и с любого из поручителей.

6. ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ ЗАЕМЩИКОМ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

6.1. Для получения микрозайма Заявитель представляет в Фонд одно Заявление по установленной форме (Приложение 2,3,4), надлежащим образом заверенные документы о своей предпринимательской деятельности и обеспечении микрозайма в соответствии со списком документов (юр. лицо, ИП, самозанятый), указанных в настоящих Правилах (Приложение 5, 6,7).

6.2. В случае повторной подачи Заявления, в течение 6 (шести) месяцев, Заемщик не представляет Фонду документы, изменения в которые не вносились.

6.3. Заемщик и/или Поручитель дают письменное согласие Фонду на обработку их персональных данных и проверку кредитной истории (указано в Заявлении по установленной форме).

6.4. В случае необходимости Фонд вправе запросить иные документы.

6.5. Заявитель может подать заявление на получение микрозайма на Цифровой платформе МСП, размещенной в телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://мсп.рф>.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

7.1. В течение 3 (трех) рабочих дней Фонд осуществляет экспресс-анализ Заявления и информирует Заявителя о возможности предоставления ему микрозайма письменно или посредством телефонной связи на номера/электронный адрес, указанные в заявке и/или анкете Заявителя (далее – информирует) на указанный Заявителем электронный адрес.

7.2. Результатом экспресс-анализа Заявления может являться:

- предварительное одобрение Заявления по результатам экспресс-анализа;
- отказ от дальнейшего рассмотрения Заявления в случае выявления несоответствия Заявителя требованиям настоящих Правил.

Отказ от дальнейшего рассмотрения Заявления на этапе экспресс-анализа не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением микрозайма после устранения недостатков.

7.3. Проведение финансово-экономического анализа и анализа обеспечения Заявителя:

7.3.1. Для целей дальнейшей работы по Заявлению Фонд, запрашивает у Заявителя перечень документов в соответствии с Приложениями №№ 5,6,7 к настоящим Правилам.

7.3.2. На этапе проведения финансово-экономического анализа и анализа обеспечения Заявителя Фонд в лице работника ответственного за формирование пакета документов на предоставление микрозайма (далее – работник Фонда), осуществляет:

- анализ финансового состояния Заявителя проводится в соответствии с Методикой оценки;
- возможен выезд к месту ведения деятельности Заявителя;
- интервьюирование правомочного представителя Заемщика.

7.4. Продолжительность этапа, указанного в п.7.3., для Заявителя, являющегося МСП не может превышать 3 (три) рабочих дня, с момента получения полного пакета документов. Результатом этапа, указанного в п.7.3., является формирование экспертного заключения работника Фонда с последующим вынесением вопроса о предоставлении микрозайма на заседание Комиссии по

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

микрофинансированию.

7.5. В случае предоставления Заявителем неполного пакета документа, актуальность Заявления составляет 10 (десять) рабочих дней от даты получения одобрения на этапе экспресс-оценки в соответствии с п. 7.1. - 7.3., по истечению которых Заемщик информируется о прекращении рассмотрения Заявления.

7.6. Отклонение Заявления на этапе финансовой экспертизы не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением микрозайма после устранения недостатков.

7.7. Вся информация финансового или иного частного характера, получаемая работником Фонда от Заявителя, является конфиденциальной и используется исключительно в целях рассмотрения Заявления.

7.8. При рассмотрении вопроса о предоставлении микрозайма Фонд использует любую доступную информацию, имеющую значение для предоставления, либо отказа в предоставлении микрозайма.

7.9. Фонд вправе запросить у Заявителя предоставление дополнительных документов и/или информации для решения вопросов о предоставлении микрозайма.

7.10. Наличие необходимых документов в составе пакета документов для получения микрозайма в Фонде, соблюдение требований к их оформлению, а также наличие в предъявляемых заявителем документов сведений, подтверждающих выполнение условий, предусмотренных настоящими Правилами, являются основанием для вынесения вопроса о возможности предоставления микрозайма на заседание Комиссии по предоставлению микрозаймов.

7.11. Комиссия по предоставлению микрозаймов проводится при наличии заявок и наличии денежных средств в портфеле.

7.12. Члены Комиссии по предоставлению микрозаймов при принятии решения о предоставлении микрозайма руководствуются следующими критериями:

- положительное экспертное заключение работника Фонда проводящего финансовую оценку кредитоспособности Заемщика;

- положительное заключение риск-менеджера Фонда;

- положительное экспертное заключение юрисконсульта Фонда;

- социальная значимость деятельности Заявителя;

- потенциал деятельности Заявителя в целом.

7.14. Результатом заседания Комиссии по предоставлению микрозаймов является:

- положительное решение о выдаче микрозайма;

- отказ в выдаче микрозайма;

7.15. О принятом положительном решении Комиссии по предоставлению микрозаймов Фонд информирует Заявителя в не позднее 3 (трех) рабочих дней посредством телефонной связи или направляет сообщение о принятом решении на электронную почту Заемщика.

7.16. В случае вынесения Комиссией по предоставлению микрозаймов решения об отказе в выдаче микрозайма, Фонд информирует Заявителя не позднее 3 (трех) рабочих дней посредством официального письма - уведомления, направленного на электронный адрес, указанный в заявлении на предоставление микрозайма, с отражением причины отказа.

8. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

8.1. Основанием для предоставления микрозайма является Договор предоставления микрозайма (далее-Договор).

8.2. Фонд, в отношении Заявителей, по которым Комиссией по предоставлению микрозаймов было принято решение об одобрении выдачи микрозайма, в течение 5 (пяти) рабочих дней заключает Договор микрозайма по утвержденной форме.

8.3. Договором предусматривается размер микрозайма, его целевое назначение, процентная

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

ставка, срок действия, порядок возврата суммы основного долга и процентов, порядок представления отчета об использовании микрозайма, обеспечение микрозайма.

8.4. Если по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия решения Договор не подписан Заемщиком, то решение Комиссии по предоставлению микрозаймов утрачивает свою силу, если иное не предусмотрено решением Комиссии по предоставлению микрозайма, о чем работник Фонда сообщает заявителю путем направления сообщения электронной почтой, телефонным звонком или иным способом оповещения на номера/электронный адрес, указанные в заявке и/или анкете заявителя.

8.5. Микрозайм предоставляется Фондом путем перечисления денежных средств на банковский счет Заемщика, открытый в кредитной организации.

9. ДОСЬЕ ЗАЕМЩИКА

9.1. По каждому Заемщику, получившему положительное решение о предоставлении микрозайма, Фонд формирует досье Заемщика.

9.2. Досье Заемщика содержит надлежащим образом заверенные документы, установленные Приложениями №№ 5,6,7 к настоящим Правилам.

9.3. Все документы, полученные от Заемщика/Поручителей, являются документами ограниченного использования. Содержащиеся в них сведения не подлежат разглашению, передаче для ознакомления другим лицам, кроме лиц, имеющих право доступа в силу своих должностных обязанностей.

9.4. После исполнения Заемщиком обязательств по Договору займа сформированные досье сдаются в архив Фонда и хранятся не менее 5 (пяти) лет со дня прекращения отношений с Заемщиком и/или поручителем.

10. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ МИКРОЗАЙМА, СВОЕВРЕМЕННОСТЬЮ УПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ И ЗА ПОГАШЕНИЕМ ОСНОВНОГО ДОЛГА

10.1. Процесс обслуживания микрозайма начинается с момента заключения Договора и находится под постоянным контролем (мониторингом) работников Фонда.

10.2. После получения микрозайма Заёмщик по мере использования, но не позднее 90 (Девяносто) календарных дней с момента получения микрозайма, обязан подтвердить целевое использование полученного микрозайма путем представления Фонду надлежащим образом заверенных документов, подтверждающих целевое использование микрозайма, а именно: документы, подтверждающие факт оплаты (товара, работ, услуг), что подтверждается: платежным поручением или кассовым чеком с основанием платежа (счета-фактуры, акты приема-передачи ТМЦ, накладные, товарные накладные, накладные, товарные чеки).

10.3. Фонд осуществляет контроль за своевременным возвратом микрозайма и уплатой процентов за пользование заемными денежными средствами.

10.4. Фонд вправе направлять своих работников по местонахождению Заёмщика для проверки его финансово-хозяйственной деятельности

10.5. Фонд имеет право осуществлять проверку финансового состояния Заемщика путем регулярного (не реже, чем раз в год) получения и анализа его финансовой отчетности. По требования Фонда, Заемщик в течение срока действия договора обязан предоставить бухгалтерскую отчетность, выписку из книги Учета доходов и расходов, налоговые декларации, документы, подтверждающие уплату налогов и другие документы, необходимые для анализа финансово-хозяйственной деятельности Заемщика.

10.6. В случае получения негативной информации о Заемщике, в случае задержки (неполноты, невозможности) оплаты процентов и/или основного долга, а также при выявлении

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

факта нецелевого использования микрозаймов Фонд имеет право принять установленные законодательством меры по досрочному возврату микрозайма и взысканию процентов.

10.7. Погашение микрозайма осуществляется Заемщиком в безналичной форме в сумме, включающей платежи по микрозайму и проценты за пользование согласно Графику платежей, который является неотъемлемой частью Договора микрозайма. Датой погашения задолженности по микрозайму (его части), уплаты процентов и иных платежей по настоящему Договору является дата зачисления денежных средств на расчетные счета Займодавца, указанные в Договоре микрозайма. При этом очередность принятия денежных средств следующая: проценты по микрозайму, сумма основного долга, неустойки (штрафные санкции).

10.8. Разрешается досрочный возврат денежных средств (полностью или частично) с соблюдением условий по договору микрозайма при условии подачи письменного заявления о досрочном (частично досрочном) погашении микрозайма не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до предполагаемой даты возврата. Датой уведомления Фонда будет считаться дата фактического получения Фондом подписанного заявления Заемщика, направленного в отсканированном виде на адрес электронной почты, указанной в реквизитах подписанного с Фондом Договора микрозайма, с последующим вручением оригинала.

Датой погашения задолженности по микрозайму (его части), уплаты процентов и иных платежей по настоящему Договору является дата зачисления денежных средств на расчетные счета Займодавца, указанные в Договоре займа. При этом очередность принятия денежных средств следующая: проценты по микрозайму, сумма основного долга, неустойки (штрафные санкции).

10.9. В случае, если указанная Заёмщиком дата досрочного возврата приходится на нерабочий день, то досрочный возврат микрозайма должен быть произведен в ближайший, следующий за этой датой, рабочий день.

10.10. После осуществления Заемщиком частичного досрочного возврата микрозайма в соответствии с условиями Договора Фонд в зависимости от волеизъявления Заемщика (выраженного в его письменном заявлении), исходя из нового остатка задолженности, производит перерасчет размера ежемесячного платежа при условии сохранения даты полного возврата микрозайма или перерасчет даты полного возврата микрозайма при условии сохранения ежемесячного платежа.

10.11. В том случае, если Заемщик не отразил в своём заявлении желание о перерасчете Графика, то Фонд производит перерасчет даты полного возврата микрозайма при условии сохранения размера ежемесячного платежа.

10.12. О результатах перерасчета Фонд информирует Заемщика путем направления нового информационного Графика платежей, в котором указывается в том числе информация о размере ежемесячных платежей, на адрес электронной почты, указанной в реквизитах подписанного с Фондом Договора микрозайма.

10.13. В случае, если произведённый Заемщиком платеж превышает сумму, указанную в Графике к Договору микрозайма и отсутствует заявление Заемщика о досрочном (частичном досрочном) погашении микрозайма, поступившие денежные средства засчитываются Фондом в счет следующего платежа Заемщика без изменения порядка платежей и без перерасчета размера процентов.

10.14. Если сумма платежа приходится на праздничный или выходной день, то датой платежа считается первый рабочий день после выходного или праздничного дня, причем за эти дни также начисляются проценты. Если в день переноса платежа оплата не произведена, то пени начисляются со дня наступления просрочки согласно Графику (без учета выходных и праздничных дней).

10.15. На основании письменного обращения Заемщика и его мотивированного объяснения, Фонд вправе принять решение об изменении первоначального Графика платежей. В данном случае

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

заключается дополнительное соглашение к договору микрозайма.

10.16. В случае нарушения Графика платежей Фонд начисляет пени в соответствии с условиями Договора микрозайма. В рамках досудебного урегулирования задолженности, в случае полного погашения займа, сумма начисленных и не выплаченных пеней может быть отменена/снижена решением Комиссией по предоставлению микрозайма Фонда.

11. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

11.1. Фонд в праве:

- запрашивать у Заявителя документы и сведения, необходимые для решения вопроса о предоставлении микрозайма и исполнения обязательств по Договору микрозайма, в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами;
- мотивированно отказаться от заключения Договора микрозайма;
- с согласия Заявителя обрабатывать персональные данные и информацию, полученные от Заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях», предоставлять имеющуюся информацию, необходимую для формирования кредитных историй, в отношении своих Заемщиков в бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй;
- в случае нарушения Заемщиком условий Договора микрозайма, в частности в случае невозврата микрозайма, защищать свои законные права и интересы всеми предусмотренными действующим законодательством способами, принимать установленные законодательством меры по досрочному возврату микрозайма с учетом начисленных процентов за пользование микрозаймом в полном объеме и взысканию процентов, в том числе путем обращения в судебные инстанции;
- иметь иные права в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами, учредительными документами и условиями заключенных договоров микрозаймов.

11.2. Фонд обязан:

- предоставить Заявителю полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления микрозайма, о его правах и обязанностях, связанных с получением микрозайма;
- разместить копию настоящих Правил в местах консультирования по вопросам получения микрозаймов, предоставляемых Фондом, и в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Фонда;
- информировать Заявителя об условиях договора микрозайма, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также с нарушением условий Договора микрозайма;
- гарантировать соблюдение тайны об операциях своих Заемщиков;
- нести иные обязанности в соответствии с Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, учредительными документами и условиями заключенных договоров микрозайма;
- осуществлять размещение информации о предоставленной поддержке в соответствии с действующим законодательством;
- в случае грубого или систематического (более 3-х раз) нарушения условий Договора займа, по решению Комиссией по предоставлению микрозаймов, Заемщик включается в Реестр недобросовестных заемщиков субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку в виде предоставления микрозайма в соответствии с настоящими Правилами, в порядке, предусмотренном п.1 ст. 8 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации».

12. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАЕМЩИКА

12.1. Заемщик вправе:

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

- знакомиться с настоящими Правилами;
- получать полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления микрозайма, включая информацию обо всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма.

12.2. Заемщик обязан:

- представлять документы и сведения, запрашиваемые Фондом в соответствии с настоящими Правилами, в том числе необходимые для исполнения Фондом требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- заемщик несет иные обязанности в соответствии с федеральными законами, иными правовыми актами и условиями заключенного Договора микрозайма;

13. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МИКРОЗАЙМОВ

13.1. Комиссия является коллегиальным органом. В состав комиссии могут быть включены:

- представители администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области (по письменному согласованию с главой администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области);
- представители Микрокредитной компании «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района» (по распоряжению директора Фонда);
- представители Совета депутатов Приозерского муниципального района Ленинградской области (по письменному согласованию с Председателя Совета депутатов Приозерского муниципального района Ленинградской области).

13.2. Основной целью Комиссии является содействие в экономическом развитии субъектов малого предпринимательства, самозанятым, осуществляющим свою деятельность на территории Приозерского муниципального района Ленинградской области. Комиссия решает задачи объективного рассмотрения представленного пакета документов, определения значимости запрашиваемых микрозаймов, целесообразности выдачи микрозаймов, определения платежеспособности заемщика и поручителей, рационального использования денежных средств, содействия дальнейшему развитию и росту субъектов малого и среднего предпринимательства.

13.3. Состав комиссии утверждается Советом Фонда в составе не более девяти человек.

Председатель и заместитель комиссии назначается Советом Фонда. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство работой комиссии;
- объявляет состав комиссии;
- определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

В отсутствие председателя комиссии, его функции выполняет Заместитель.

Секретарь комиссии назначается директором Фонда. Секретарь комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний комиссии, ведет документацию комиссии, осуществляет контроль за исполнением и поручений председателя комиссии. Секретарь не является членом комиссии. Секретарь комиссии:

- не позднее, чем за 3 (три) дня до даты проведения заседания комиссии в письменном виде (по электронной почте) или по телефону сообщает членам комиссии и заинтересованным лицам о месте, времени и повестке дня заседания;
- надлежащим образом и своевременно оформляет протоколы заседания комиссии, представляет их на подпись председателю комиссии и членам комиссии;
- осуществляет хранение материалов комиссии.

13.4. В отсутствие председателя комиссии, его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

13.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости (при наличии денежных средств в кредитном портфеле и при наличии одной или более заявок на предоставление микрозайма) и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов комиссии.

13.6. Комиссия выносит решение путем открытого голосования, решение принимается большинством голосов из числа присутствующих членов комиссии и оформляется протоколом, который хранится в Фонде, у секретаря комиссии.

13.7. Заёмщики имеют право присутствовать на заседаниях комиссии при рассмотрении своей заявки на выдачу микрозайма (при необходимости на заседаниях комиссии могут присутствовать поручители).

13.8. Члены Комиссии несут ответственность за принимаемые ими решения и иные действия в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством. Члены Комиссии не могут быть признаны виновными в причинении Фонду убытков, если они действовали в пределах разумной осмотрительности, направленной на минимизацию рисков Фонда.

Все члены Комиссии несут ответственность за неразглашение информации и коммерческой тайны, ставших им известными во время деятельности в качестве членов Комиссии.

В случае возникновения Конфликта интересов:

- заинтересованный член Комиссии должен раскрыть информацию о конфликте интересов Председателю Комиссии, в случае его отсутствия – заместителю Председателя Комиссии.

- по решению Председателя Комиссии или заместителя Председателя комиссии член Комиссии, имеющий заинтересованность, не принимает участия в рассмотрении конкретного вопроса.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения Решением Совета Фонда.

14.2. Настоящие Правила распространяют свое действие на все выдаваемые микрозаймы в соответствии с Договорами микрозаймов, заключаемых с даты вступления в законную силу настоящих Правил.

14.3. Изменения настоящих Правил утверждаются Советом Фонда.

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

*Приложение №1 к настоящим Правилам
Финансовые Продукты Фонда*

ФИНАНСОВЫЕ ПРОДУКТЫ

Продукт Стандарт	
Условия	Подробное описание условия
Сумма микрозайма, рублей	<i>От 50 000 до 3 000 000</i>
Цель микрозайма	<i>целевой микрозайм, предоставляемый Фондом заёмщику с условием использования заёмщиком полученных средств на определённые цели, при этом заёмщик обязан обеспечить возможность осуществления Фондом контроля за целевым использованием суммы займа. Целевой микрозайм предоставляется на приобретение, реконструкцию, модернизацию основных средств, и(или) пополнение оборотных средств</i>
Срок микрозайма, мес.	<i>От 12 до 36 (включительно)</i>
Процентная ставка, %	<i>10</i>
Форма микрозайма	<i>Разовая выдача / возобновляемая кредитная линия</i>
Досрочное погашение	<i>Заёмщик вправе досрочно погасить микрозайм</i>
График погашения	<i>Ежемесячный дифференцированный или аннуитетный платеж</i>
Отсрочка платежа основного долга	<i>По решению комиссии возможно предоставление льготного периода, в течение которого погашение основного долга не производится, на срок не более 3 (трех) месяцев</i>
Штрафы/пени/неустойка за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору микрозайма	<i>При несвоевременном перечислении платежа в погашение суммы микрозайма и процентов за пользование микрозаймом уплачивается неустойка (пени) в размере 0,1 процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, неустойка (пени)</i>
Обеспечение микрозайма	<i>Поручительство физических и юридических лиц При сумме микрозайма: До 75 000 – поручительство не требуется От 75 001 до 500 000 – поручительство 1 лица Свыше 500 000 – обязательное поручительство 2 лиц, а также дополнительное поручительство: - для юридических лиц – поручительство всех учредителей; - для ИП – поручительство супруга/супруги не зависимо от дохода, если не состоит в браке – поручительство трудоустроенного физического лица</i>
Требования к поручителям	<i>Подтверждение постоянного дохода, официальное трудоустройство и стаж работы на последнем месте не менее 3-х месяцев. Отсутствие решения арбитражного суда о признании поручителя, банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствие отрицательной кредитной истории, отсутствие не закрытых исполнительных производств</i>

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

Требования к Заемщику	<i>Действующие субъекты МСП отвечающие требованиям Правил предоставления микрозаймов. Срок ведения деятельности – больше года Подтверждение постоянного дохода</i>
-----------------------	---

Продукт Приоритет	
Условия	Подробное описание условия
Сумма микрозайма, рублей	<i>От 50 000 до 3 000 000</i>
Цель микрозайма	<i>целевой микрозайм, предоставляемый Фондом заёмщику с условием использования заёмщиком полученных средств на определённые цели, при этом заёмщик обязан обеспечить возможность осуществления Фондом контроля за целевым использованием суммы займа. Целевой микрозайм предоставляется на приобретение, реконструкцию, модернизацию основных средств, и(или) пополнение оборотных средств</i>
Срок микрозайма, мес.	<i>От 12 до 36 (включительно)</i>
Процентная ставка (диапазон), %	<i>6,5</i>
Форма микрозайма	<i>Разовая выдача / возобновляемая кредитная линия</i>
Досрочное погашение	<i>Заемщик вправе досрочно погасить микрозайм</i>
График погашения	<i>Ежемесячный дифференцированный или аннуитетный платеж</i>
Отсрочка платежа основного долга	<i>По решению комиссии возможно предоставление льготного периода, в течение которого погашение основного долга не производится, на срок не более 3 (трех) месяцев</i>
Штрафы/пени/неустойка за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору микрозайма	<i>При несвоевременном перечислении платежа в погашение суммы микрозайма и процентов за пользование микрозаймом уплачивается неустойка (пени) в размере 0,1 процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, неустойка (пени)</i>
Обеспечение микрозайма	<i>Поручительство физических и юридических лиц При сумме микрозайма: До 75 000 – поручительство не требуется От 75 001 до 500 000 – поручительство 1 лица, Свыше 500 000 – поручительство 2 лиц, а также дополнительное поручительство: - для юридических лиц – поручительство всех учредителей; - для ИП – поручительство супруга/супруги не зависимо от дохода, если не состоит в браке – поручительство трудоустроенного физического лица</i>
Требования к поручителям	<i>Подтверждение постоянного дохода, официальное трудоустройство и стаж работы на последнем месте не менее 3-х месяцев. Отсутствие решения арбитражного суда о признании поручителя, банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствие отрицательной кредитной истории, отсутствие не закрытых исполнительных производств.</i>
Требования к Заемщику	<i>Действующие в приоритетных областях субъекты МСП отвечающие требованиям Правил предоставления микрозаймов Срок ведения деятельности – больше года Подтверждение постоянного дохода</i>

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

Продукт Социальный	
Условия	Подробное описание условия
Сумма микрозайма, рублей	<i>От 50 000 до 3 000 000</i>
Цель микрозайма	<i>целевой микрозайм, предоставляемый Фондом заёмщику с условием использования заёмщиком полученных средств на определённые цели, при этом заёмщик обязан обеспечить возможность осуществления Фондом контроля за целевым использованием суммы займа. Целевой микрозайм предоставляется на приобретение, реконструкцию, модернизацию основных средств, и(или) пополнение оборотных средств</i>
Срок микрозайма, мес.	<i>От 12 до 36 (включительно)</i>
Процентная ставка (диапазон), %	<i>4</i>
Форма микрозайма	<i>Разовая выдача / возобновляемая кредитная линия</i>
Досрочное погашение	<i>Заёмщик вправе досрочно погасить микрозайм</i>
График погашения	<i>Ежемесячный дифференцированный или аннуитетный платеж</i>
Отсрочка платежа основного долга	<i>По решению комиссии возможно предоставление льготного периода, в течение которого погашение основного долга не производится, на срок не более 3 (трех) месяцев</i>
Штрафы/пени/неустойка за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору микрозайма	<i>При несвоевременном перечислении платежа в погашение суммы микрозайма и процентов за пользование микрозаймом уплачивается неустойка (пени) в размере 0,1 процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, неустойка (пени)</i>
Обеспечение микрозайма	<i>Поручительство физических и юридических лиц При сумме микрозайма: До 75 000 – поручительство не требуется От 75 001 до 500 000 – поручительство 1 лица, Свыше 500 000 – поручительство 2 лиц, а также дополнительное поручительство: - для юридических лиц – поручительство всех учредителей; - для ИП – поручительство супруга/супруги не независимо от дохода, если не состоит в браке – поручительство трудоустроенного физического лица</i>
Требования к поручителям	<i>Подтверждение постоянного дохода, официальное трудоустройство и стаж работы на последнем месте не менее 3-х месяцев. Отсутствие решения арбитражного суда о признании поручителя, банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствие отрицательной кредитной истории, отсутствие не закрытых исполнительных производств</i>
Требования к Заемщику	<i>Действующие в сфере социального предпринимательства и имеющие соответствующий статус субъекты МСП отвечающие требованиям Правил предоставления микрозаймов Срок ведения деятельности – больше года Подтверждение постоянного дохода</i>

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

Продукт ЛЕГКИЙ СТАРТ

Условия	Подробное описание условия
Сумма микрозайма, рублей	От 50 000 до 500 000
Цель микрозайма	целевой микрозайм, предоставляемый Фондом заёмщику с условием использования заёмщиком полученных средств на определённые цели, при этом заёмщик обязан обеспечить возможность осуществления Фондом контроля за целевым использованием суммы займа. Целевой микрозайм предоставляется на приобретение, реконструкцию, модернизацию основных средств, и(или) пополнение оборотных средств
Срок микрозайма, мес.	До 12
Процентная ставка (диапазон), %	5
Форма микрозайма	Разовая выдача / возобновляемая кредитная линия
Досрочное погашение	Заёмщик вправе досрочно погасить микрозайм
График погашения	Ежемесячный дифференцированный или аннуитетный платеж
Отсрочка платежа основного долга	По решению комиссии возможно предоставление льготного периода, в течение которого погашение основного долга не производится, на срок не более 3 (трех) месяцев
Штрафы/пени/неустойка за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору микрозайма	При несвоевременном перечислении платежа в погашение суммы микрозайма и процентов за пользование микрозаймом уплачивается неустойка (пени) в размере 0,1 процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, неустойка (пени)
Обеспечение микрозайма	Поручительство физических и юридических лиц При сумме микрозайма: До 75 000 – поручительство не требуется От 75 001 до 500 000 – поручительство 1 лица, а также дополнительное поручительство: - для юридических лиц – поручительство всех учредителей; - для ИП – поручительство супруга/супруги независимо от дохода, если не состоит в браке – поручительство трудоустроенного физического лица
Требования к поручителям	Подтверждение постоянного дохода, официальное трудоустройство и стаж работы на последнем месте не менее 3-х месяцев. Отсутствие решения арбитражного суда о признании поручителя, банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствие отрицательной кредитной истории, отсутствие не закрытых исполнительных производств
Требования к Заёмщику	Действующие субъекты МСП отвечающие требованиям Правил предоставления микрозаймов Срок ведения деятельности – от 3 месяцев и не более 12 месяцев Подтверждение постоянного дохода

Продукт САМОЗАНЯТЫЙ

Условия	Подробное описание условия
Сумма микрозайма, рублей	От 50 000 до 500 000

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

Цель микрозайма	<i>целевой микрозайм, предоставляемый Фондом заёмщику с условием использования заёмщиком полученных средств на определённые цели, при этом заёмщик обязан обеспечить возможность осуществления Фондом контроля за целевым использованием суммы займа. Целевой микрозайм предоставляется на приобретение, реконструкцию, модернизацию основных средств, и(или) пополнение оборотных средств</i>
Срок микрозайма, мес.	<i>До 12</i>
Процентная ставка (диапазон), %	<i>6</i>
Форма микрозайма	<i>Разовая выдача / возобновляемая кредитная линия</i>
Досрочное погашение	<i>Заёмщик вправе досрочно погасить микрозайм</i>
График погашения	<i>Ежемесячный дифференцированный или аннуитетный платеж</i>
Отсрочка платежа основного долга	<i>По решению комиссии возможно предоставление льготного периода, в течение которого погашение основного долга не производится, на срок не более 3 (трех) месяцев</i>
Штрафы/пени/неустойка за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору микрозайма	<i>При несвоевременном перечислении платежа в погашение суммы микрозайма и процентов за пользование микрозаймом уплачивается неустойка (пени) в размере 0,1 процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, неустойка (пени)</i>
Страхование	<i>Нет</i>
Обеспечение микрозайма	<i>Поручительство физических и юридических лиц При сумме микрозайма: До 75 000 – поручительство не требуется От 75 001 до 500 000 – поручительство 1 лица, а также дополнительное поручительство: - супруга/супруги не зависимо от дохода, если не состоит в браке – поручительство трудоустроенного физического лица с подтвержденным постоянным доходом.</i>
Требования к поручителям	<i>Подтверждение постоянного дохода, официальное трудоустройство и стаж работы на последнем месте не менее 3-х месяцев. Отсутствие решения арбитражного суда о признании поручителя, банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствие отрицательной кредитной истории, отсутствие не закрытых исполнительных производств</i>
Требования к Заемщику	<i>физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», не являющиеся индивидуальными предпринимателями, не имеющие наемных работников, зарегистрированные и состоящие на налоговом учете на территории Приозерского района и соответствующие требованиям Правил предоставления микрозаймов Срок ведения деятельности – от 3 месяцев Подтверждение постоянного дохода</i>

Продукт САМОЗАНЯТЫЙ ПРИОРИТЕТ	
Условия	Подробное описание условия
Сумма микрозайма, рублей	<i>От 50 000 до 500 000</i>
Цель микрозайма	<i>целевой микрозайм, предоставляемый Фондом заёмщику с условием</i>

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

	<i>использования заёмщиком полученных средств на определённые цели, при этом заёмщик обязан обеспечить возможность осуществления Фондом контроля за целевым использованием суммы займа. Целевой микрозаем предоставляется на приобретение, реконструкцию, модернизацию основных средств, и(или) пополнение оборотных средств</i>
Срок микрозайма, мес.	<i>До 12</i>
Процентная ставка (диапазон), %	<i>4</i>
Форма микрозайма	<i>Разовая выдача / возобновляемая кредитная линия</i>
Досрочное погашение	<i>Заемщик вправе досрочно погасить микрозаем</i>
График погашения	<i>Ежемесячный дифференцированный или аннуитетный платеж</i>
Отсрочка платежа основного долга	<i>По решению комиссии возможно предоставление льготного периода, в течение которого погашение основного долга не производится, на срок не более 3 (трех) месяцев</i>
Штрафы/пени/неустойка за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору микрозайма	<i>При несвоевременном перечислении платежа в погашение суммы микрозайма и процентов за пользование микрозаймом уплачивается неустойка (пени) в размере 0,1 процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, неустойка (пени)</i>
Страхование	<i>Нет</i>
Обеспечение микрозайма	<i>Поручительство физических и юридических лиц При сумме микрозайма: До 75 000 – поручительство не требуется От 75 001 до 500 000 – поручительство 1 лица, а также дополнительное поручительство: - супруга/супруги не зависимо от дохода, если не состоит в браке – поручительство трудоустроенного физического лица с подтвержденным постоянным доходом.</i>
Требования к поручителям	<i>Подтверждение постоянного дохода, официальное трудоустройство и стаж работы на последнем месте не менее 3-х месяцев. Отсутствие решения арбитражного суда о признании поручителя, банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствие отрицательной кредитной истории, отсутствие не закрытых исполнительных производств</i>
Требования к Заемщику	<i>физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», не являющиеся индивидуальными предпринимателями, не имеющие наемных работников, зарегистрированные и состоящие на налоговом учете на территории Приозерского района и соответствующие требованиям Правил предоставления микрозаймов действующие в приоритетных областях Срок ведения деятельности – от 3 месяцев</i>

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

Приложение № 2 к Настоящим правилам
Заявление-анкета заемщика ЮЛ

ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА (для юридических лиц)

1. ПАРАМЕТРЫ МИКРОЗАЙМА:

Сумма Микрозайма, руб.		Срок Микрозайма, месяцев	
Отсрочка уплаты основного долга	на _____ мес.		
Цель запрашиваемого Микрозайма	<input type="checkbox"/> Пополнение оборотных средств _____ <i>(укажите конкретную цель использования Микрозайма)</i>		
	<input type="checkbox"/> Инвестиционные цели _____ <i>(укажите конкретную цель использования Микрозайма)</i>		
	<input type="checkbox"/> Иные цели _____ <i>(укажите конкретную цель использования Микрозайма)</i>		

2. СВЕДЕНИЯ О ЗАЕМЩИКЕ (ЗАЯВИТЕЛЕ)

Полное наименование					
Сокращенное наименование					
ИНН			ОГРН		ОКАТО
Адрес в пределах места нахождения юридического лица	Индекс		Город/населенный пункт		Улица
	Страна		Район		Дом/корпус
	Субъект РФ		Квартира		
Фактический адрес (место ведения бизнеса)	Индекс		Город/населенный пункт		Улица
	Страна		Район		Дом/корпус
	Субъект РФ		Квартира		
Контактный телефон			Мобильный телефон	+7	

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Призерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

E-mail		Официальный сайт	
Численность работников (на текущую дату)		Сезонность	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет
Средняя заработная плата сотрудников не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Ленинградской области			<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет
Наличие просроченной задолженности перед работниками по заработной плате более 3 месяцев	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет		
Выручка (за год, предшествующий году обращения за Микрозаймом), тыс.руб.			
Наличие лицензии (на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию)	Номер лицензии		Кем выдана
	Дата выдачи		
	Вид лицензии		Срок действия
Система налогообложения	<input type="checkbox"/> ОСН <input type="checkbox"/> УСН <input type="checkbox"/> АУСН <input type="checkbox"/> ЕСХН		
Основной код ОКВЭД			
Указать о ведении/не ведении деятельности по производству и (или) реализации подакцизных товаров	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет		
Описание бизнеса (история создания бизнеса, вид			

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

деятельности и опыт работы, наименование производимой (реализуемой) продукции (работ, услуг)	
--	--

3. СВЕДЕНИЯ О РУКОВОДИТЕЛЕ

ФИО			Полное наименование должности			
Дата рождения			ИНН			
Место рождения			СНИЛС			
Гражданство						
Вид документа, удостоверяющего личность			Дата выдачи			
Серия			Номер			
Наименование органа, выдавшего документ			Код подразделения			
Адрес регистрации	Индекс		Город/населенный пункт		Улица	
	Страна		Район		Дом/корпус	
			Квартира			
Фактический адрес проживания	Индекс		Город/населенный пункт		Улица	
	Страна		Район		Дом/корпус	
	Субъект РФ		Квартира			
Семейное положение	<input type="checkbox"/> Состою в браке <input type="checkbox"/> Не состою в браке					
Контактный телефон		Мобильный телефон	+7			
E-mail						
Официальный сайт в сети «Интернет»						

4. СВЕДЕНИЯ О БЕНЕФИЦИАРНЫХ ВЛАДЕЛЬЦАХ

	ФИО	ИНН	Доля в уставном капитале, %
	1	2	3
1			
2			
3			

5. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКАХ

Юридических лиц

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

Наименование организации		Доля в уставном капитале, %	Доля в уставном капитале, руб.	ИНН	Адрес в пределах места нахождения
1		2	3	4	5
1					
2					

Физических лиц					
Ф.И.О.		Доля в уставном капитале, %	Доля в уставном капитале, руб.	ИНН	Адрес регистрации
1		2	3	4	5
1					<i>Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы</i>
2					

6. СВЕДЕНИЯ О ПОРУЧИТЕЛЕ

Юридические лица					
Наименование организации					ИНН
1					2
1					
2					
3					

Физические лица					
Ф.И.О.		Дата рождения	Адрес регистрации	ИНН/документ подтверждающий постоянный доход	
1		2	3	4	
1		<i>Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы</i>	<i>Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы</i>	<i>Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы</i>	
2					
3					

7. КРЕДИТНАЯ ИСТОРИЯ (ТЕКУЩИЕ КРЕДИТЫ/ЗАЙМЫ, ДОГОВОРЫ ЛИЗИНГА)

Наименование кредитора	Сумма финансирования	Дата получения	Дата погашения по договору	% ставка	Ежемесячный платеж	Остаток долга на текущую дату
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

Обеспечение, предоставленное заемщиком по действующим обязательствам третьих лиц						
Вид обеспечения (поручительств	За кого предоставлено	Кому предоставлен	Размер обеспечения, руб.	Дата предоставления обеспечения	Срок, на который предоставлено обеспечение, мес.	

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

о/залог)	обеспечение	о			
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

8. ИНФОРМАЦИЯ О КОНТРАГЕНТАХ

	Поставщики			Покупатели		
	Наименование поставщика	Доля закупок (в %)	Порядок расчетов	Наименование покупателя	Доля продаж (в %)	Порядок расчетов
	1	2	3	4	5	6
1						
2						
3						

Информация, приведенная в настоящем Заявлении-анкете, является полной и достоверной.

1. Я, _____

фамилия, имя, отчество

паспорт: серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

адрес регистрации: _____

ИНН _____ принимаю решение о представлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своём интересе Оператором Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района» ИНН 4712018622, ОГРН 1024701648960, юридический и фактический адрес Оператора 188760, г. Приозерск, Ленинградская обл., ул. Ленина 36, тел. 8(81379)31862; регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 2110247000336, включена в реестр микрофинансовых организаций 09 августа 2011 года. Выражаю свое согласие на обработку персональных данных согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и получение информации (кредитные отчеты) для предоставления Оператором информации в отношении себя в бюро кредитных историй, с которым у Оператора установлены договорные отношения в порядке, установленном Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

Целью обработки вышеперечисленных персональных данных являются:

- Осуществление микрофинансовой деятельности: идентификация личности, оценка финансового состояния и кредитоспособности субъекта в соответствии с «Правилами предоставления микрозаймов субъектам МСП Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района», размещёнными в открытом доступе на сайте Оператора biznesfond.ru priozersk.813.ru в сети Интернет; оформление заявок на предоставление микрозаймов, продление срока возврата микрозаймов и реструктуризацию задолженности, а также рассмотрение заявок на

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

микрофинансирование Оператором, сопровождаемое оценкой потенциальной платежеспособности заёмщика; заключения, последующего исполнения договоров и иных дополнительных соглашений, заключаемых на основании действующих договоров, между заёмщиком и Оператором; принудительного взыскания Оператором задолженности с заёмщика и (или) поручителя по заключённым договорам, в том числе с привлечением третьих лиц; получение кредитных отчётов в бюро кредитных историй; предоставления в бюро кредитных историй информации о факте предоставления/отказа предоставления микрозайма, об условиях заключённого договора микрозайма, а также об исполнении заёмщиком обязанностей по соответствующему договору и иной информации, предусмотренной законом «О кредитных историях»; размещение информации о полученном микрозайме в реестре СМСП - получателей поддержки.

- Предоставление служебной и отчётной информации во исполнение требований вышестоящих и контролирующих органов, указанных в «Перечне контрагентов, которым могут быть переданы персональные данные».

Я даю согласие на обработку Оператором своих персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), включая передачу данных третьим лицам, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных. Я согласен на проверку подлинности со стороны Оператора предоставленной мной информации и оценки возможности предоставления мне микрозайма, а также на получение от Оператора рекламных материалов и информации об услугах и мероприятиях, иных информационных материалов (в частности, о наступлении сроков исполнения моих обязательств перед ним, о возникновении или наличии у меня задолженности) по любым каналам связи, в частности, но не ограничиваясь, через СМС-оповещение, почтовое письмо, телеграмму, голосовое сообщение, сообщение по электронной почте, при этом для данных информационных рассылок я разрешаю использовать любую контактную информацию, переданную мной в адрес Оператора.

Я осведомлен, что в соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

Я осведомлен, что настоящее Соглашение может быть отозвано посредством передачи соответствующего письменного уведомления о его отзыве Оператору (по адресу: 188760, ЛО, г. Приозерск, ул. Ленина, д.36). В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, Оператор обязан уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

Я ознакомлен с «Политикой МКК «Фонд развития бизнеса» в отношении обработки персональных данных» и с «Перечнем контрагентов, которым могут быть переданы персональные данные».

Согласие дается на срок 6 месяцев и, в случае заключения договора, срок действия данного согласия продлевается на весь срок действия договора микрозайма.

Подписывая настоящее Заявление-анкету, в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», Даю свое согласие Микрокредитной компании «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района» (адрес юридического лица: 188760, Ленинградская Область, район Приозерский, город Приозерск, улица Ленина, ОГРН 1024701648960, ИНН 4712018622, КПП 471201001) (далее – Пользователь

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

кредитной истории) на запрос из любого бюро кредитных историй информации / кредитного отчета.

Согласие дается в целях рассмотрения Пользователем кредитной истории заявления на предоставление микрозайма, документов и сведений, необходимых для решения вопроса о предоставлении микрозайма, заключения договора микрозайма и исполнения обязательств по договору микрозайма, заключения обеспечительных договоров и исполнения обязательств по обеспечительным договорам, а также для проверки моей благонадежности.

Настоящее согласие Субъекта кредитной истории, полученное Пользователем кредитной истории, считается действительным в течение одного года со дня его оформления. В случае, если в течение указанного срока с Субъектом кредитной истории будет заключен договор микрозайма, указанное согласие Субъекта кредитной истории сохраняет силу в течение всего срока действия такого договора.

Также настоящим даю свое согласие бюро кредитных историй на обработку моих персональных данных в составе данных кредитной истории в целях обеспечения получения кредитной истории Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района» (адрес юридического лица: 188760, Ленинградская Область, район Приозерский, город Приозерск, улица Ленина, ОГРН 1024701648960, ИНН 4712018622, КПП 471201001)

Настоящим подтверждаю согласие на получение информационных и маркетинговых сообщений от Фонда, в том числе о наступлении сроков исполнения обязательств по Договору микрозайма, возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы и иной информации, связанной с исполнением Договора микрозайма, по каналам связи, включая: SMS-оповещение, почтовое отправление, сообщение по электронной почте, сообщение по телефону.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

*Приложение № 3 к Настоящим правилам
Заявление-анкета Заемщика ИП*

ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

(для индивидуальных предпринимателей)

1. ПАРАМЕТРЫ МИКРОЗАЙМА

Сумма Микрозайма, руб.		Срок Микрозайма, месяцев	
Отсрочка уплаты основного долга	на _____ мес.		
Цель запрашиваемого Микрозайма	<input type="checkbox"/> Пополнение оборотных средств _____ <i>(укажите конкретную цель использования Микрозайма)</i>		
	<input type="checkbox"/> Инвестиционные цели _____ <i>(укажите конкретную цель использования Микрозайма)</i>		
	<input type="checkbox"/> Иные цели _____ <i>(укажите конкретную цель использования Микрозайма)</i>		

2. СВЕДЕНИЯ О ЗАЕМЩИКЕ (ЗАЯВИТЕЛЕ)

ФИО предпринимателя					
Дата рождения					
Страна рождения		ИНН			
Место рождения		СНИЛС			
Гражданство		ОГРНИП			
Вид документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи			
Серия		Номер			
Наименование органа, выдавшего документ		Код подразделения			
Место регистрации	Индекс		Город/населенный пункт	Улица	
	Страна		Район	Дом/корпус	
	Субъект РФ		Квартира		
Фактический адрес (место ведения)	Индекс		Город/населенный пункт	Улица	

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

бизнеса)	Страна		Район		Дом/корпус	
	Субъект РФ		Квартира			
Семейное положение	<input type="checkbox"/> Состою в браке		<input type="checkbox"/> Не состою в браке			
Контактный телефон		Мобильный телефон	+7			
E-mail		Официальный сайт				
Численность работников (на текущую дату)		Сезонность	<input type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Нет		
Средняя заработная плата сотрудников не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Ленинградской области			<input type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Нет		
Наличие просроченной задолженности перед работниками по заработной плате более 3 месяцев			<input type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Нет		
Доходы (за последний отчетный год), тыс. руб.						
Расходы (за последний отчетный год), тыс. руб.						
Наличие лицензии (на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию)	Номер лицензии		Кем выдана			
	Дата выдачи					
	Вид лицензии		Срок действия			
Система налогообложения	<input type="checkbox"/> ОСН ЕСХН	<input type="checkbox"/> УСН <input type="checkbox"/> ПАТЕНТ	<input type="checkbox"/> НПД <input type="checkbox"/> АУСН	<input type="checkbox"/>		
Основной код ОКВЭД						

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

Указать о ведении/не ведении деятельности по производству и (или) реализации подакцизных товаров	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Описание бизнеса (история создания бизнеса, вид деятельности и опыт работы, наименование производимой (реализуемой) продукции (работ, услуг)	

3. СВЕДЕНИЯ О ПОРУЧИТЕЛЕ

Юридические лица			
Наименование организации			ИНН
1			2
1			
2			
3			
Физические лица			
Ф.И.О.	Дата рождения	Место регистрации	ИНН/документ, подтверждающий постоянный доход
1	2	3	4
1	<i>Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы</i>	<i>Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы</i>	<i>Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы</i>
2			
3			

4. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ

Вид имущества	Характеристика имущества (недвижимость – адрес; автомобиль – марка, VIN номер, год выпуска; оборудование – наименование, год выпуска)	Рыночная стоимость, руб.
1	2	3
1		
2		
3		

5. КРЕДИТНАЯ ИСТОРИЯ (ТЕКУЩИЕ КРЕДИТЫ/ЗАЙМЫ, ДОГОВОРЫ ЛИЗИНГА)

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

Наименование кредитора	Сумма финансирования	Дата получения	Дата погашения по договору	% ставка	Ежемесячный платеж	Остаток долга на текущую дату
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

Обеспечение, предоставленное заемщиком по действующим обязательствам третьих лиц

Вид обеспечения (поручительство о/ залог)	За кого предоставлено обеспечение	Кому предоставлено	Размер обеспечения, руб.	Дата предоставления обеспечения	Срок, на который предоставлено обеспечение, мес.
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

6. ИНФОРМАЦИЯ О КОНТРАГЕНТАХ

	Поставщики			Покупатели		
	Наименование поставщика	Доля закупок (в %)	Порядок расчетов	Наименование покупателя	Доля продаж (в %)	Порядок расчетов
	1	2	3	4	5	6
1						
2						
3						

Информация, приведенная в настоящем Заявлении-анкете, является полной и достоверной.

1. Я, _____

_____ фамилия, имя, отчество

паспорт: серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

адрес регистрации: _____

ИНН _____ принимаю решение о представлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своём интересе Оператором Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района» ИНН 4712018622, ОГРН 1024701648960, юридический и фактический адрес Оператора 188760, г. Приозерск, Ленинградская обл., ул. Ленина 36, тел. 8(81379)31862; регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 2110247000336, включена в реестр микрофинансовых организаций 09 августа 2011 года. Выражаю свое согласие на обработку персональных данных согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

данных» и получение информации (кредитные отчеты) для предоставления Оператором информации в отношении себя в бюро кредитных историй, с которым у Оператора установлены договорные отношения в порядке, установленном Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

Целью обработки вышеперечисленных персональных данных являются:

- Осуществление микрофинансовой деятельности: идентификация личности, оценка финансового состояния и кредитоспособности субъекта в соответствии с «Правилами предоставления микрозаймов субъектам МСП Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района», размещёнными в открытом доступе на сайте Оператора biznesfond.ru priezersk.813.ru в сети Интернет; оформление заявок на предоставление микрозаймов, продление срока возврата микрозаймов и реструктуризацию задолженности, а также рассмотрение заявок на микрофинансирование Оператором, сопровождаемое оценкой потенциальной платежеспособности заёмщика; заключения, последующего исполнения договоров и иных дополнительных соглашений, заключаемых на основании действующих договоров, между заёмщиком и Оператором; принудительного взыскания Оператором задолженности с заёмщика и (или) поручителя по заключённым договорам, в том числе с привлечением третьих лиц; получение кредитных отчётов в бюро кредитных историй; предоставления в бюро кредитных историй информации о факте предоставления/отказа предоставления микрозайма, об условиях заключённого договора микрозайма, а также об исполнении заёмщиком обязанностей по соответствующему договору и иной информации, предусмотренной законом «О кредитных историях»; размещение информации о полученном микрозайме в реестре СМСП - получателей поддержки.
- Предоставление служебной и отчётной информации во исполнение требований вышестоящих и контролирующих органов, указанных в «Перечне контрагентов, которым могут быть переданы персональные данные».

Я даю согласие на обработку Оператором своих персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), включая передачу данных третьим лицам, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных. Я согласен на проверку подлинности со стороны Оператора предоставленной мной информации и оценки возможности предоставления мне микрозайма, а также на получение от Оператора рекламных материалов и информации об услугах и мероприятиях, иных информационных материалов (в частности, о наступлении сроков исполнения моих обязательств перед ним, о возникновении или наличии у меня задолженности) по любым каналам связи, в частности, но не ограничиваясь, через СМС-оповещение, почтовое письмо, телеграмму, голосовое сообщение, сообщение по электронной почте, при этом для данных информационных рассылок я разрешаю использовать любую контактную информацию, переданную мной в адрес Оператора.

Я осведомлен, что в соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

Я осведомлен, что настоящее Согласие может быть отозвано посредством передачи соответствующего письменного уведомления о его отзыве Оператору (по адресу: 188760, ЛО, г. Приозерск, ул. Ленина, д.36). В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, Оператор обязан уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

Я ознакомлен с «Политикой МКК «Фонд развития бизнеса» в отношении обработки персональных данных» и с «Перечнем контрагентов, которым могут быть переданы персональные данные».

Согласие дается на срок 6 месяцев и, в случае заключения договора, срок действия данного согласия продлевается на весь срок действия договора микрозайма.

Подписывая настоящее Заявление-анкету, в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», Даю свое согласие Микрокредитной компании «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района» (адрес юридического лица: 188760, Ленинградская Область, район Приозерский, город Приозерск, улица Ленина, ОГРН 1024701648960, ИНН 4712018622, КПП 471201001) (далее – Пользователь кредитной истории) на запрос из любого бюро кредитных историй информации / кредитного отчета.

Согласие дается в целях рассмотрения Пользователем кредитной истории заявления на предоставление микрозайма, документов и сведений, необходимых для решения вопроса о предоставлении микрозайма, заключения договора микрозайма и исполнения обязательств по договору микрозайма, заключения обеспечительных договоров и исполнения обязательств по обеспечительным договорам, а также для проверки моей благонадежности.

Настоящее согласие Субъекта кредитной истории, полученное Пользователем кредитной истории, считается действительным в течение одного года со дня его оформления. В случае, если в течение указанного срока с Субъектом кредитной истории будет заключен договор микрозайма, указанное согласие Субъекта кредитной истории сохраняет силу в течение всего срока действия такого договора.

Также настоящим даю свое согласие бюро кредитных историй на обработку моих персональных данных в составе данных кредитной истории в целях обеспечения получения кредитной истории Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района» (адрес юридического лица: 188760, Ленинградская Область, район Приозерский, город Приозерск, улица Ленина, ОГРН 1024701648960, ИНН 4712018622, КПП 471201001)

Настоящим подтверждаю согласие на получение информационных и маркетинговых сообщений от Фонда, в том числе о наступлении сроков исполнения обязательств по Договору микрозайма, возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы и иной информации, связанной с исполнением Договора микрозайма, по каналам связи, включая: SMS-оповещение, почтовое отправление, сообщение по электронной почте, сообщение по телефону.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

*Приложение № 4 к Настоящим правилам
Заявление-анкета Заемщика СЗ*

ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

(для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

1. ПАРАМЕТРЫ МИКРОЗАЙМА

Сумма Микрозайма, руб.		Срок Микрозайма, месяцев	
Отсрочка уплаты основного долга	на _____ мес.		
Цель запрашиваемого Микрозайма	<input type="checkbox"/> Пополнение оборотных средств _____ <i>(укажите конкретную цель использования Микрозайма)</i>		
	<input type="checkbox"/> Инвестиционные цели _____ <i>(укажите конкретную цель использования Микрозайма)</i>		
	<input type="checkbox"/> Иные цели _____ <i>(укажите конкретную цель использования Микрозайма)</i>		

2. СВЕДЕНИЯ О ЗАЕМЩИКЕ (ЗАЯВИТЕЛЕ)

ФИО					
Предыдущая фамилия (если менялась)					
Дата рождения					
Страна рождения		ИНН			
Место рождения		СНИЛС			
Гражданство					
Вид документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи			
Серия		Номер			
Наименование органа, выдавшего документ		Код подразделения			
Адрес регистрации	Индекс		Город/населенный пункт		Улица
	Страна		Район		Дом/корпус

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

					с	
	Субъект РФ		Квартира			
Фактический адрес Проживания	Индекс		Город/населенный пункт		Улица	
	Страна		Район		Дом/корпус	
	Субъект РФ		Квартира			
Семейное положение	<input type="checkbox"/> Состою в браке <input type="checkbox"/> Не состою в браке					
Брачный контракт	<input type="checkbox"/> Заключен <input type="checkbox"/> Отсутствует					
Количество иждивенцев						
Контактный телефон			Мобильный телефон	+7		
E-mail			Официальный сайт/Аккаунт в социальных сетях			
Официально трудоустроен	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет					
Наименование и ИНН работодателя		Наименование должности		Среднемесячный доход, тыс. руб.		
Доходы от ведения бизнеса (за последний отчетный год), тыс. руб.				Иные источники дохода, тыс. руб.	<i>Пенсии, гранты, субсидии и т.п.</i>	
Расходы на ведение бизнеса (за последний отчетный год), тыс. руб.	<i>в т.ч. расходы на аренду, транспортные услуги, рекламу, коммунальные платежи, налоги, % по кредитам и т.п.</i>					
Сезонность	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет					
Описание бизнеса (история создания бизнеса, вид деятельности и опыт работы, наименование производимой (реализуемой)						

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

продукции (работ, услуг)	
--------------------------	--

3. СВЕДЕНИЯ О ПОРУЧИТЕЛЕ

Юридические лица			
Наименование организации			ИНН
1			2
1			
2			
3			
Физические лица			
Ф.И.О.	Дата рождения	Место регистрации	ИНН/ документ, подтверждающий постоянный доход
1	2	3	4
1	<i>Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы</i>	<i>Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы</i>	<i>Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы</i>
2			
3			

4. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ

Вид имущества	Характеристика имущества (недвижимость – адрес; автомобиль – марка, VIN номер, год выпуска; оборудование – наименование, год выпуска)	Рыночная стоимость, руб.
1	2	3
1		
2		
3		

5. КРЕДИТНАЯ ИСТОРИЯ (ТЕКУЩИЕ КРЕДИТЫ/ЗАЙМЫ, ДОГОВОРЫ ЛИЗИНГА)

Наименование кредитора	Сумма финансирования	Дата получения	Дата погашения по договору	% ставка	Ежемесячный платеж	Остаток долга на текущую дату
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
Обеспечение, предоставленное заемщиком по действующим обязательствам третьих лиц						
Вид обеспечения (поручительство)	За кого предоставлено	Кому предоставлено	Размер обеспечения, руб.	Дата предоставления обеспечения	Срок, на который предоставлено обеспечение, мес.	

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

о/залог)	ставле но обеспе чение				
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

6. ИНФОРМАЦИЯ О КОНТРАГЕНТАХ

	Поставщики			Покупатели		
	Наименование поставщика	Доля закупок (в %)	Порядок расчетов	Наименование покупателя	Доля продаж (в %)	Порядок расчетов
	1	2	3	4	5	6
1						
2						
3						

Информация, приведенная в настоящем Заявлении-анкете, является полной и достоверной.

1. Я, _____
фамилия, имя, отчество

паспорт: серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

адрес регистрации: _____

ИНН _____ принимаю решение о представлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своём интересе Оператором Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района» ИНН 4712018622, ОГРН 1024701648960, юридический и фактический адрес Оператора 188760, г. Приозерск, Ленинградская обл., ул. Ленина 36, тел. 8(81379)31862; регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 2110247000336, включена в реестр микрофинансовых организаций 09 августа 2011 года. Выражаю свое согласие на обработку персональных данных согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и получение информации (кредитные отчеты) для предоставления Оператором информации в отношении себя в бюро кредитных историй, с которым у Оператора установлены договорные отношения в порядке, установленном Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

Целью обработки вышеперечисленных персональных данных являются:

- Осуществление микрофинансовой деятельности: идентификация личности, оценка финансового состояния и кредитоспособности субъекта в соответствии с «Правилами предоставления микрозаймов субъектам МСП Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района», размещёнными в открытом доступе на сайте Оператора biznesfond.ru priozersk.813.ru в сети

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

Интернет; оформление заявок на предоставление микрозаймов, продление срока возврата микрозаймов и реструктуризацию задолженности, а также рассмотрение заявок на микрофинансирование Оператором, сопровождаемое оценкой потенциальной платежеспособности заёмщика; заключения, последующего исполнения договоров и иных дополнительных соглашений, заключаемых на основании действующих договоров, между заёмщиком и Оператором; принудительного взыскания Оператором задолженности с заёмщика и (или) поручителя по заключённым договорам, в том числе с привлечением третьих лиц; получение кредитных отчётов в бюро кредитных историй; предоставления в бюро кредитных историй информации о факте предоставления/отказа предоставления микрозайма, об условиях заключённого договора микрозайма, а также об исполнении заёмщиком обязанностей по соответствующему договору и иной информации, предусмотренной законом «О кредитных историях»; размещение информации о полученном микрозайме в реестре СМСП - получателей поддержки.

- Предоставление служебной и отчётной информации во исполнение требований вышестоящих и контролирующих органов, указанных в «Перечне контрагентов, которым могут быть переданы персональные данные».

Я даю согласие на обработку Оператором своих персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), включая передачу данных третьим лицам, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных. Я согласен на проверку подлинности со стороны Оператора предоставленной мной информации и оценки возможности предоставления мне микрозайма, а также на получение от Оператора рекламных материалов и информации об услугах и мероприятиях, иных информационных материалов (в частности, о наступлении сроков исполнения моих обязательств перед ним, о возникновении или наличии у меня задолженности) по любым каналам связи, в частности, но не ограничиваясь, через СМС-оповещение, почтовое письмо, телеграмму, голосовое сообщение, сообщение по электронной почте, при этом для данных информационных рассылок я разрешаю использовать любую контактную информацию, переданную мной в адрес Оператора.

Я осведомлен, что в соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

Я осведомлен, что настоящее Соглашение может быть отозвано посредством передачи соответствующего письменного уведомления о его отзыве Оператору (по адресу: 188760, ЛО, г. Приозерск, ул. Ленина, д.36). В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, Оператор обязан уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

Я ознакомлен с «Политикой МКК «Фонд развития бизнеса» в отношении обработки персональных данных» и с «Перечнем контрагентов, которым могут быть переданы персональные данные».

Согласие дается на срок 6 месяцев и, в случае заключения договора, срок действия данного согласия продлевается на весь срок действия договора микрозайма.

Подписывая настоящее Заявление-анкету, в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», Даю свое согласие Микрокредитной компании

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

«Фонд развития и поддержки малого, среднего Приозерского муниципального района» (адрес юридического лица: 188760, Ленинградская Область, район Приозерский, город Приозерск, улица Ленина, ОГРН 1024701648960, ИНН 4712018622, КПП 471201001) (далее – Пользователь кредитной истории) на запрос из любого бюро кредитных историй информации / кредитного отчета.

Согласие дается в целях рассмотрения Пользователем кредитной истории заявления на предоставление микрозайма, документов и сведений, необходимых для решения вопроса о предоставлении микрозайма, заключения договора микрозайма и исполнения обязательств по договору микрозайма, заключения обеспечительных договоров и исполнения обязательств по обеспечительным договорам, а также для проверки моей благонадежности.

Настоящее согласие Субъекта кредитной истории, полученное Пользователем кредитной истории, считается действительным в течение одного года со дня его оформления. В случае, если в течение указанного срока с Субъектом кредитной истории будет заключен договор микрозайма, указанное согласие Субъекта кредитной истории сохраняет силу в течение всего срока действия такого договора.

Также настоящим даю свое согласие бюро кредитных историй на обработку моих персональных данных в составе данных кредитной истории в целях обеспечения получения кредитной истории Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района» (адрес юридического лица: 188760, Ленинградская Область, район Приозерский, город Приозерск, улица Ленина, ОГРН 1024701648960, ИНН 4712018622, КПП 471201001)

Настоящим подтверждаю согласие на получение информационных и маркетинговых сообщений от Фонда, в том числе о наступлении сроков исполнения обязательств по Договору микрозайма, возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы и иной информации, связанной с исполнением Договора микрозайма, по каналам связи, включая: SMS-оповещение, почтовое отправление, сообщение по электронной почте, сообщение по телефону.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

*Приложение № 5 к Настоящим правилам
Основной и дополнительный пакеты документов для ЮЛ*

Основной пакет документов для подачи заявки на Микрозайм юридическим лицом

№	Вид документа
Раздел 1 ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВОСПОСОБНОСТЬ ЗАЕМЩИКА	
1	Заявление-анкета на предоставление Микрозайма (с согласием на обработку персональных данных и согласием на получение данных БКИ)
2	Паспорт руководителя (стр.2, 3, 14-17, прописка)
3	Выписка из ЕГРЮЛ
Раздел 2 БУХГАЛТЕРСКИЕ И ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ	
4	Бухгалтерская (финансовая) отчетность (формы 1,2) за предыдущий год
5	Бухгалтерская (финансовая) отчетность (формы 1,2) за последний отчетный период (промежуточная)

Дополнительный пакет документов для подачи заявки на Микрозайм юридическим лицом

№	Вид документа
Раздел 1 ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВОСПОСОБНОСТЬ ЗАЕМЩИКА	
1	Устав (в последней редакции)
2	Документ, подтверждающий полномочия руководителя (решение участника/протокол, приказ о назначении руководителя)
3	Договор аренды или иной документ в отношении места осуществления предпринимательской деятельности (при наличии)
Раздел 2 БУХГАЛТЕРСКИЕ И ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ	
4	Справка из ФНС России по форме КНД 1120101 или 1160082
5	Для Заявителей, применяющих УСН, ЕСХН: Книга учета доходов и расходов и/или хозяйственных операций за предыдущий год (с разбивкой помесячно), и на текущий год с 1 января до месяца подачи заявки копия, заверенная подписью Заявителя и печатью
24	Карточка 51 счета за последние 12 месяцев
25	Сведения о доходах и расходах за последние 12 месяцев (рекомендуемая форма согласно Приложению № 8 к Стандарту)

* в случае отнесения Заявителя к Начиющему предпринимателю Фонд запрашивает Техничко-экономическое обоснование (бизнес-план).

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

*Приложение № 6 к Настоящим правилам
Основной и дополнительный пакеты документов для ИП*

Основной пакет документов для подачи заявки на Микрозайм индивидуальным предпринимателем

№	Вид документа
Раздел 1 ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВОСПОСОБНОСТЬ ЗАЕМЩИКА	
1	Заявление-анкета на предоставление Микрозайма (с согласием на обработку персональных данных и согласием на получение данных БКИ)
2	Паспорт индивидуального предпринимателя (стр.2, 3, 14-17, прописка)
3	Выписка из ЕГРИП
Раздел 2 БУХГАЛТЕРСКИЕ И ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ*	
5	Книга учета доходов и расходов и/или хозяйственных операций за предыдущий год (с разбивкой помесячно) и на текущий год с 1 января до месяца подачи заявки – копия, заверенная подписью Заявителя и печатью (в случае, если не ведется официальная отчетность), в формате Excel
6	Годовая налоговая декларация по УСН с отметкой о приеме в ИФНС за 2 последних года (или годовая налоговая декларация 3-НДФЛ или годовая налоговая декларация по ЕСХН за 2 последних года) (в случае, если не ведется официальная отчетность)

Дополнительный пакет документов для подачи заявки на Микрозайм индивидуальным предпринимателем

№	Вид документа
Раздел 1 ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВОСПОСОБНОСТЬ ЗАЕМЩИКА	
1	Договор аренды или иной документ в отношении места осуществления предпринимательской деятельности (при наличии)
Раздел 2 БУХГАЛТЕРСКИЕ И ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ	
3	Справка из ФНС России по форме КНД 1120101 или 1160082
4	Расширенные выписки по расчетным счетам со всех обслуживающих банков (с обязательным отражением назначения платежей и поступлений) за последние 12 месяцев, предшествующие дате подачи Заявки, в формате выгрузок из программного продукта/Excel, либо карточка счета 50 и 51 (при условии ведения учета в автоматизированных системах) за последние 12 месяцев, предшествующие дате подачи Заявки, в формате выгрузок из программного продукта/Excel
5	Копия патента (копии патентов) на право применения патентной системы налогообложения за прошедший год
24	Сведения о доходах и расходах за последние 12 месяцев (рекомендуемая форма согласно Приложению №8 к Стандарту)

* в случае отнесения Заявителя к Начиющему предпринимателю Фонд запрашивает Технико-экономическое обоснование (бизнес-план).

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

*Приложение № 7 к Настоящим правилам
Основной и дополнительный пакеты документов для СЗ*

**Основной пакет документов для подачи заявки на Микрозайм физического лица,
применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»**

№	Вид документа
Раздел 1 ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВОСПОСОБНОСТЬ ЗАЕМЩИКА	
1	Заявление-анкета на предоставление Микрозайма (с согласием на обработку персональных данных и согласием на получение данных БКИ)
2	Паспорт физического лица (стр.2, 3, 14-17, прописка)
3	Справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035)
Раздел 2 БУХГАЛТЕРСКИЕ И ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ	
4	Справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход по форме КНД 1122036 за последние 12 месяцев
5	Выписки с карточных счетов за последние 12 месяцев

**Дополнительный пакет документов для подачи заявки на Микрозайм физическим лицом,
применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»**

№	Вид документа
Раздел 1. ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВОСПОСОБНОСТЬ ЗАЕМЩИКА	
1	Договор аренды или иной документ в отношении места осуществления предпринимательской деятельности (при наличии)
2	Военный билет (для призывного возраста)
Раздел 2. БУХГАЛТЕРСКИЕ И ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ	
3	При наличии основного места работы – справка 2-НДФЛ о доходах и суммах налога физического лица (форма по КНД №1175018) за последние 12 месяцев
4	Реквизиты счета карты

* в случае отнесения Заявителя к Начинаящему предпринимателю Фонд запрашивает Техничко-экономическое обоснование (бизнес-план).

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 09-2024 НД 01	Издание: 2024-9

Приложение № 8 к Настоящим правилам
Доходы и расходы

Сведения о доходах и расходах за последние 12 месяцев

Наименование Заявителя _____

Статьи	указаны	указаны	указаны	указаны	указаны	указаны	указаны	указаны	указаны	указаны	указаны	указаны	ИТОГО
	месяц и год	месяц и год	месяц и год	месяц и год	месяц и год	месяц и год	месяц и год	месяц и год	месяц и год	месяц и год	месяц и год		
Доходы, руб., в т.ч. по видам деятельности:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы, руб., в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Себестоимость реализованных товаров, продукции и услуг													0,00
Заработная плата													0,00
Аренда													0,00
Транспортные расходы (услуги перевозки)													0,00
Коммунальные услуги													0,00
Реклама и маркетинг													0,00
Связь и административные расходы													0,00
Услуги сторонних организаций													0,00
Налоги													0,00
Погашение % по кредитам, лизингу, займам													0,00
Финансовый результат, руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Подпись _____ ФИО _____ Дата _____

М.П.

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 05-2024 НД 01	Издание: 2024-8

*Приложение № 9 к Настоящим правилам
Отзыв заявки*

Форма
уведомления об отзыве Заявки на предоставление Микрозайма

**Уведомление
об отзыве Заявки на предоставление Микрозайма**

Настоящим сообщаю, что отказываюсь от получения Микрозайма.

Подпись _____ ФИО _____ Дата _____

М.П.

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 05-2024 НД 01	Издание: 2024-8

*Приложение № 10 к Настоящим правилам
Уведомление об отказе*

Форма
уведомления об отказе в приеме Заявки/ в предоставлении Микрозайма

**Уведомление
об отказе в приеме Заявки/ в предоставлении Микрозайма**

Настоящим уведомлением сообщаем, что Вам отказано в предоставлении Микрозайма по результатам рассмотрения Заявки по следующим основаниям _____

Вы вправе повторно обратиться с Заявкой на получение Микрозайма после устранения указанных оснований для отказа.

Подпись _____ ФИО _____ Дата _____

М.П.

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 05-2024 НД 01	Издание: 2024-8

*Приложение № 11 к Настоящим правилам
Уведомление о предоставлении микрозайма*

Форма
уведомления о предоставлении Микрозайма

**Уведомление
о предоставлении Микрозайма**

По результатам рассмотрения Вашей Заявки принято решение о предоставлении Вам Микрозайма на следующих условиях:

Сумма Микрозайма, руб.	Срок Микрозайма, мес.	Процентная ставка, %

Подпись _____ ФИО _____ Дата _____

М.П.

Правила предоставления Микрозаймов	Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Приозерского района Ленинградской области Микрокредитной компанией «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса Приозерского муниципального района»
ППМ и СЗ 05-2024 НД 01	Издание: 2024-8

*Приложение № 12 к Настоящим правилам
Перечень документов, подтверждающих целевое использование*

Форма
Заявления на предоставление льготного периода

Директору МКК «Фонд развития бизнеса»

От _____
(Ф.И.О. предпринимателя или самозанятого)

Настоящим прошу предоставить льготный период в связи с _____
(указать основания)

Выбрать один из предложенных ниже вариантов:

1. Прошу ввести льготный период на оплату основного долга и начисленных процентов сроком на _____ месяцев по договору микрозайма № _____ от _____, заключенному между МКК «Фонд развития бизнеса»
2. Прошу ввести льготный период, уменьшив размер ежемесячного платежа до _____ сроком на _____ месяцев по договору микрозайма № _____ от _____, заключенному между МКК «Фонд развития бизнеса».

*Рекомендуется обращаться за предоставлением льготного периода посредством почтовых отправлений, нарочно и(или) посредством электронной почты, указанной в договоре займа. В случае использования отправления посредством электронной почты обращение направляется на электронный адрес: priozersk-fond@yandex.ru